

Số: 172/QĐ-CĐSP TW-ĐBCL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Phần mềm Quản lý hệ thống bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương TP.Hồ Chí Minh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM TRUNG ƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 43/QĐ ngày 25/9/1976 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục về việc thành lập Trường Sư phạm Mẫu giáo Trung ương 3;

Căn cứ Quyết định số 2064/QĐ-BGDĐT ngày 25/04/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đổi tên Trường Cao đẳng Sư phạm Mẫu giáo Trung ương 3 thành Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 790/QĐ-BGDĐT ngày 12/3/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Phần mềm Quản lý hệ thống bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục đại học và cao đẳng sư phạm;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Khảo thí, Thanh tra và Đảm bảo chất lượng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy định về quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Phần mềm Quản lý hệ thống bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Phòng Khảo thí, Thanh tra và Đảm bảo chất lượng; các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Giám hiệu;
- Phòng QTTB, KHTC;
- Website Nhà trường;
- Lưu VT, ĐBCL.



TbS. Nguyễn Nguyên Bình



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Về quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Phần mềm Quản lý hệ thống bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh
(Ban hành kèm theo Quyết định số 172/QĐ-CDSPTW-ĐBCL, ngày 18/3/2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định việc quản lý, vận hành, khai thác, sử dụng Phần mềm Quản lý hệ thống bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục cao đẳng sư phạm của Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây gọi tắt là Phần mềm).
2. Quy chế này áp dụng đối với các cá nhân, đơn vị có liên quan thuộc Trường (sau đây gọi chung là đơn vị) tham gia vào việc quản lý, vận hành, khai thác, sử dụng Phần mềm của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Điều 2. Thông tin về Phần mềm

1. Phần mềm được Bộ Giáo dục và Đào tạo xây dựng để quản lý, vận hành, khai thác, sử dụng đồng bộ và thống nhất thông tin (thông tin, dữ liệu được chứa đựng trong văn bản, hồ sơ, tài liệu) về bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục đại học và cao đẳng sư phạm. Phần mềm có các chức năng hỗ trợ các tổ chức, cá nhân số hóa việc cập nhật thông tin phục vụ thu thập, tổng hợp, phân tích, thống nhất thông tin về bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục đại học và cao đẳng sư phạm theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Địa chỉ truy cập Phần mềm: <https://kdcldh.moet.gov.vn>.

3. Phần mềm được khai thác trên mạng Internet, sử dụng máy tính có kết nối mạng, truy cập bằng các trình duyệt Internet thông dụng và đăng nhập bằng tài khoản được cấp để sử dụng.

Điều 3. Phân cấp quản lý và vận hành Phần mềm

1. Phần mềm được cài đặt, lưu trữ, quản lý tập trung đặt tại trung tâm dữ liệu của Bộ Giáo dục và Đào tạo (do Cục Công nghệ thông tin quản lý).
2. Tài khoản quản trị máy chủ do Cục Công nghệ thông tin quản lý, bảo đảm Phần mềm được hoạt động liên tục, thông suốt, ổn định, an toàn, bảo mật.
3. Tài khoản quản trị vận hành, khai thác, sử dụng Phần mềm do Cục Quản lý chất lượng quản lý; đơn vị, cá nhân có liên quan được Cục Quản lý chất lượng cấp 01 (một) tài khoản để quản lý, vận hành, khai thác, sử dụng Phần mềm.
4. Quản lý tài khoản đơn vị (Trường)
 - a) Trưởng phòng KT, TT&ĐBCL chịu trách nhiệm tiếp nhận, quản lý tài khoản và bàn giao tài khoản cho cá nhân có trách nhiệm của Trường để quản lý, sử dụng;



b) Phòng KT,TT&ĐBCL và cá nhân được phân công có trách nhiệm đổi mật khẩu ban đầu ngay sau khi nhận tài khoản; quản lý, sử dụng và bảo mật thông tin tài khoản theo đúng mục đích.

5. Trường hợp tài khoản của Trường, cá nhân được cấp bị mất mật khẩu phải thông báo kịp thời cho Cục Quản lý chất lượng để xử lý.

6. Cá nhân được giao nhiệm vụ thực hiện việc nhập thông tin vào Phần mềm thông qua tài khoản đã cấp; thông tin phải được Phó Hiệu trưởng duyệt trước khi nhập vào Phần mềm.

7. Cục Quản lý chất lượng chủ trì tổ chức nhập thông tin lần đầu vào Phần mềm; trước ngày 28 hàng tháng thực hiện việc nhập và cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn thực hiện về bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục đại học và các thông tin, hoạt động có liên quan vào Phần mềm.

8. Trưởng phòng KT,TT&ĐBCL giao cho bộ phận Đảm bảo chất lượng thực hiện việc nhập thông tin vào Phần mềm; trước ngày 28 hàng tháng, nếu có thay đổi thông tin, chuyên viên được giao nhiệm vụ thực hiện việc cập nhật thông tin vào Phần mềm.

Điều 4. Khai thác, sử dụng thông tin trên Phần mềm

1. Thông tin trên Phần mềm được sử dụng thống nhất, phục vụ công tác quản lý nhà nước về bảo đảm chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục đại học và cao đẳng sư phạm. Việc khai thác, sử dụng thông tin trên Phần mềm được thực hiện thông qua địa chỉ truy cập Phần mềm, tài khoản được cấp.

2. Cục Quản lý chất lượng khai thác, sử dụng thông tin trên Phần mềm để phục vụ công tác quản lý.

3. Trường khai thác, sử dụng thông tin trên trang công khai của Phần mềm và các thông tin của Trường đã nhập, cập nhật vào Phần mềm thuộc tài khoản đã được cấp.

4. Đơn vị, cá nhân khác được truy cập địa chỉ Phần mềm để khai thác thông tin trên trang công khai.

5. Việc sử dụng và phổ biến thông tin khai thác trên Phần mềm phải tuân theo các quy định của pháp luật có liên quan.

Điều 5. Trách nhiệm của đơn vị, cá nhân

Các đơn vị, cá nhân thuộc đối tượng áp dụng quy định tại khoản 2 Điều 1 Quy định này có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy định và các quy định của pháp luật có liên quan; cá nhân được giao nhiệm vụ quản lý, sử dụng Phần mềm khi chuyển đơn vị công tác hoặc vì lý do khác không thực hiện việc quản lý, sử dụng Phần mềm thì phải bàn giao mật khẩu của tài khoản Phần mềm cho Phó hiệu trưởng.

Điều 6. Điều khoản thi hành

1. Các đơn vị và cá nhân liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy định này.

2. Trong quá trình thực hiện Quy định, nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, cá nhân kịp thời phản ánh về Ban giám hiệu để tổng hợp, trình Cục Quản lý chất lượng- Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét quyết định. 

